

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Зианчуринский агропромышленный колледж



«Согласен и подтверждаю»

И.о. директора ГАПОУ ЗАК

А.И. Мунасипова

Приказ № 22 от «20» 02 2023 г.

Дорожная карта

по адаптации структуры подготовки
кадров к потребностям современного
рынка труда и совершенствованию
материально-технической базы
на 2022-2026 годы

2023г.

Структура дорожной карты по адаптации структуры подготовки кадров к потребностям современного рынка труда и совершенствованию МТБ

Цель: Создание условий для подготовки высококвалифицированных рабочих и специалистов для агропромышленного комплекса, адаптированных к практической деятельности в условиях потребности рынка труда и изменений в социальной сфере, путем обновления содержания и технологий обучения, развития их практической направленности и воспитания, а также модернизации образовательной инфраструктуры и повышении эффективности кадрового потенциала.

Задачи:

1. Развитие современной инфраструктуры ГАПОУ ЗАК для подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.

2. Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, а также программ профессиональной подготовки и дополнительных профессиональных образовательных программ.

3. Формирование условий для создания опережающей адаптивной подготовки кадров на базе ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж, минимизирующей кадровые дефициты в соответствии с текущими и перспективными требованиями рынка труда.

4. Взаимодействие колледжа с предприятиями – работодателями по вопросам организации образовательного процесса и трудоустройства выпускников.

5. Создание условий для успешной социализации и самореализации обучающихся.

6. Расширение перечня реализуемых коротких программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

7. Оснащение материально – технической базы, создание современного учебно – производственного комплекса.

8. Развитие внебюджетной деятельности.

Целевые показатели и индикаторы

| № п/п | Наименование показателя | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
|-------|---|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1. | Доля лиц принятых на обучение по наиболее перспективным и востребованным на рынке труда профессиям и специальностям, от общего количества принятых, % | 30 | 50 | 50 | 65 | 80 |
| 3. | Доля обучающихся, осваивающие дополнительные короткие образовательные программы, % | 10 | 12 | 15 | 20 | 25 |
| 4. | Количество обучающихся завершивших обучение по программам СПО, прошедших аттестацию с использованием механизма демонстрационного экзамена, % | 46 | 54 | 66 | 80 | 84 |
| 6. | Уровень доступности для обучающихся цифрового образовательного контента и сервисов, степень их использования в учебном процессе и внеурочной деятельности, % | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| 7. | Доля обучающихся, участвующих в различных направлениях волонтерской деятельности (в том числе патриотическом, спортивном и экологическом), % от общего количества | 30 | 40 | 50 | 65 | 75 |
| 8. | Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы наставничества, % от общего количества | 10 | 15 | 25 | 30 | 50 |
| 9. | Доля обучающихся, участников конкурсов, форумов, конференций и др. видов индивидуальных испытаний, % от общего количества | 10 | 15 | 20 | 25 | 50 |
| 10. | Количество заключенных договоров с предприятиями о практической подготовке обучающихся, ед. | 2 | 3 | 5 | 7 | 8 |
| 11. | Доля выпускников, трудоустроившихся в течении одного года после окончания, % | 54 | 64 | 68 | 70 | 72 |
| 12. | Количество реализуемых коротких программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, ед. | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 |
| 13. | Количество созданных (обновленных) мастерских, ед. | 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| 14. | Увеличение внебюджетной составляющей в общем объеме финансового обеспечения | 0,01 | 0,015 | 0,02 | 0,025 | 0,03 |

План мероприятий («дорожная карта») по адаптации структуры подготовки кадров к потребностям современного рынка труда и совершенствованию материально-технической базы на 2022-2026 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|---|---|---|--|--|
| 1. Изучение потребностей рынка труда | | | | |
| 1.1 | Выявление кадровой потребности работодателей - социальных партнеров | Ежегодно в сентябре | Заместитель директора по УПР | Проведена оценка текущих и перспективных потребностей сельскохозяйственных предприятий Зианчуринского района РБ, составлен перечень необходимых для предприятий профессий и специальностей |
| 1.2 | Планирование контрольных цифр приема по профессиям и специальностям и подготовка предложений учредителю по формированию контрольных цифр приема | Ежегодно в сентябре | Заместитель директора по УПР | Контрольные цифры приема по профессиям и специальностям планируются с учетом анализа текущих и перспективных потребностей работодателей от агропромышленной отрасли региона |
| 1.3 | Заключение соглашений о социальном партнерстве | По факту появления новых социальных партнеров | Руководитель колледжа | В дополнение к имеющимся заключены новые договора о социальном партнерстве |
| 1.4 | Заключение соглашений о целевом обучении | Сентябрь 2024г. | Руководитель колледжа | С предприятиями – социальными партнерами заключены договора о целевом обучении по профессиям и специальностям в сфере АПК |
| 1.5 | Организация подготовки по дополнительным профессиональным программам | Сентябрь 2023г | Заместитель директора по УПР | Разработаны и согласованы с работодателями дополнительные профессиональные программы |
| 2. Изменение структуры подготовки кадров в ГАПОУ ЗАК | | | | |
| 2.1 | Разработка основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального | Сентябрь 2023г | Заместитель директора по УПР, методист | Разработаны и откорректированы имеющиеся ОПОП СПО по профессиям и специальностям с учетом |

| | | | | |
|--|--|----------------------------|--|--|
| | образования, в том числе по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50 (ТОП Регион), и обеспечение условий их реализации | | | профессиональных стандартов и созданы условия для их реализации |
| 2.2 | Разработка программ дополнительного профессионального обучения по профессиям и специальностям в соответствии с запросами работодателей | Сентябрь 2023г | Заместитель директора по УПР, методист | Разработаны и согласованы с работодателями программы дополнительного профессионального обучения по профессиям |
| 2.3 | Внедрение в государственную итоговую аттестацию демонстрационного экзамена в рамках выполнения требований новых ФГОС и как элемент независимой оценки качества подготовки рабочих и специалистов | 2022-2026 г.г. | Заместитель директора по УПР, мастера производственного обучения | ГИА в виде демонстрационного экзамена |
| 2.4 | Организация обучения экспертов для оценки демонстрационного экзамена (в том числе и с предприятий) | 2023 г. | Заместитель директора по УПР | Сертифицированный эксперт |
| 2.5 | Подготовка материально-технической базы для проведения экзамена | 2023-2025г.г. | Руководитель, заместители директора | Оснащение центра проведения демонстрационного экзамена на базе колледжа |
| 3. Взаимодействие профессиональной образовательной организации с предприятиями - работодателями | | | | |
| 3.1 | Заключение соглашений с работодателями | 2023-2025г.г. | Центр содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ ЗАК | Заключены 3 договора с работодателями – предприятиями отрасли АПК (ООО ПК-общепит, ООО А7 Агро РБ, КФХ Новопетровское) |
| 3.2 | Организация стажировок мастеров производственного обучения на базе предприятий | Ноябрь 2023г., | Заместитель директора по УПР | Организованы и проведены стажировки для мастеров производственного обучения, на предприятиях – социальных партнерах |
| 3.3 | Обучение наставников от предприятия по организации практики | В течение периода | Заместитель директора по УПР | Проведено обучение наставников |
| 3.4 | Организация и проведение совместно с работодателями на базе | Ежегодно в феврале, апреле | Заместители директора, мастера | В рамках Дней открытых дверей совместно с |

| | | | | |
|---|---|---------------------|--|--|
| | колледжа профессиональных мастер-классов, дней открытых дверей для обучающихся общеобразовательных учреждений | | производственно о обучения | работодателями проведены профессиональные пробы для обучающихся общеобразовательных учреждений по профессиям: повар, кондитер, тракторист-машинист с/х производства, сварщик |
| 3.5 | Проведение круглых столов, семинаров, конференций с участием работодателей по вопросам обучения учащихся общеобразовательных учреждений 9, 11 классов, обучающихся колледжей в профессиональных образовательных учреждениях по программам профессиональной подготовки агропромышленной направленности | 2022 -2026 г.г. | Заместитель директора, преподаватели, мастера производственно о обучения | Повышение престижа рабочих профессий, выявление талантливой молодежи, обучающихся в общеобразовательных учреждениях района |
| 3.6 | Разработка совместно с работодателями и согласование с социальными партнерами профессиональные образовательные программы | Ежегодно в сентябре | Заместитель директора по УПР | Согласованы и утверждены программы по профессиям и специальности |
| 3.7 | Организация содействия трудоустройству выпускников со стороны колледжа | Июль, август | Центр содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ ЗАК | Планируемый процент трудоустройства выпускников колледжа на предприятия района и республики 50-65% |
| 4. Развитие современной инфраструктуры ГАПОУ ЗАК | | | | |
| 4.1 | Совершенствование содержания профессионального образования в рамках требований ФГОС, профессиональных стандартов, программы «Профессионалитет» с применением практико-ориентированного, дуального подхода в образовании | 2022-2026 г.г. | Заместитель директора по УПР, преподаватели, мастера производственно о обучения | Приведение содержания образования в соответствии с ФГОС и требованиями работодателя. |
| 4.2 | Проведение государственной итоговой аттестации в виде демонстрационного | 2022-2026 г.г. | Заместитель директора, мастера производственно | ГИА в виде демонстрационного экзамена |

| | | | | |
|-----|---|----------------|--|--|
| | экзамена в рамках выполнения требований новых ФГОС и как элемент независимой оценки качества подготовки рабочих и специалистов | | о обучения | |
| 4.3 | Организация обучения экспертов для оценки демонстрационного экзамена (в том числе и с предприятий) | 2023 г. | Заместитель директора | Сертифицированный эксперт |
| 4.4 | Подготовка материально-технической базы для проведения экзамена | 2023-2025 г.г. | Руководитель колледжа, заместители директора | Оснащение центра проведения демонстрационного экзамена на базе колледжа |
| 4.5 | Развитие современной цифровой образовательной среды | 2022-2026 г.г. | Заместитель директора, преподаватели | Доступность онлайн обучения по средствам сети Интернет. |
| 4.6 | Создание условий для успешной социализации и самореализации обучающихся | 2022-2023 | Руководитель колледжа, заместители директора | Повышение престижа рабочих профессий, выявление талантливой молодежи, обучающейся в профессиональных образовательных организациях Материальное стимулирование талантливой молодежи, обучающейся в профессиональных образовательных организациях |
| 4.7 | Изучение и внедрение в практику современных образовательных технологий. | 2023-2025 г.г. | Руководитель колледжа, заместители директора | Использование современные образовательные технологии в образовательном процессе |
| 4.8 | Организация взаимодействия с другими учебными заведениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования и воспитания. | 2022-2026 г.г. | Заместитель директора, преподаватели | Демонстрация открытых уроков, проведение совместных мероприятий, мастер-классов |
| 4.9 | Участие в конкурсах и отборах по господдержке модернизации системы среднего профессионального образования в форме субсидий, | 2022-2026 г.г. | Руководитель колледжа, заместители директора | Формирование образовательной инфраструктуры подготовки кадров по профессиям и специальностям |

| | | | | |
|--|--|----------------|---|--|
| | предоставляемых субъектам Российской Федерации на развитие образовательной инфраструктуры подготовки кадров по профессиям и специальностям | | | |
| 5. Развитие внебюджетной деятельности ГАПОУ ЗАК | | | | |
| 5.1 | Оказание платных дополнительных образовательных услуг | 2022-2026 г.г. | Руководитель колледжа, заместители директора | Расширение спектра платных дополнительных образовательных программ |
| 5.2 | Реализация программ профессиональной подготовки и переподготовки | 2022-2026 г.г. | Руководитель колледжа, заместители директора | Обучение по подготовке водителей категории В, переподготовка на категорию Д |
| 5.3 | Производство и реализация собственной продукции, работ и услуг | 2022-2026 г.г. | Заведующий хозяйством | Получение прибыли в результате реализации с/х продукции и оказания услуг |
| 5.4 | Организация и проведение ярмарок, конференций, благотворительных и иных аналогичных мероприятий | 2022-2026 г.г. | Руководитель колледжа, заместители директора, заведующий хозяйством | Получение прибыли от реализации с/х продукции, проведения мероприятий и т.д. |
| 6. Создание учебно – производственного комплекса по профессии «Мастер сельскохозяйственного производства» | | | | |
| 6.1 | Оснащение кабинетов, учебных мастерских и лабораторий для проведения занятий необходимым современным оборудованием | 2022-2026 г.г. | Руководитель колледжа, главный бухгалтер, заместители директора | Приобретение дополнительных средств обучения, современного оборудования |
| 6.2 | Приобретение дополнительной техники, сельскохозяйственных машин и оборудования для учебного хозяйства | 2022-2026 г.г. | Руководитель колледжа, главный бухгалтер, заместители директора | Оснащение материально-технической базы ООО «Учебное хозяйство» |
| 6.3 | Создание полигонов, учебных мастерских на базе предприятий для организации практики в условиях производства | 2022-2026 г.г. | Руководитель колледжа, главный бухгалтер, заместители директора | Создание полигонов, учебных мастерских на базе предприятий - социальных партнеров (ООО А7 Агро РБ, ООО ПК «Общепит») |
| 6.4 | Производство и реализация продукции растениеводства | 2022-2026 г.г. | Руководитель колледжа, главный бухгалтер | Пополнение внебюджетных средств |